表1：

问题管理提报表

 时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 岗 位 |  |
| 所在部门 |  | 联系电话 |  |
| 问题类型 | 管理类□ 生产类□ 其他类□ |
| 问题简述 |  |
| 拟解决措施 |  |
| 预期效果 |  |
| 其他说明 |  |
| 部门意见 |  |